

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЧАБАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Четвёртый созыв
Девятнадцатое очередное заседание**

**РЕШЕНИЕ № 19-2
от 21 января 2022 года**

**Об утверждении плана работы Администрации
муниципального образования Красночабанский сельсовет
Домбаровского района Оренбургской области на 2022 год**

Руководствуясь Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов **решил:**

1. Утвердить план работы Администрации Муниципального образования Красночабанский сельсовет на 2022 год (приложение №1.)
2. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

Председатель Совета депутатов
Муниципального образования
Красночабанский сельсовет



С.М.Нурмухамедова

ВРИО главы Муниципального образования
Красночабанский сельсовет



Б.Ж.Калабаева

**План работы
Администрации муниципального образования
Красночабанский сельсовет на 2022 год**

№ п/п	Наименование рассматриваемых вопросов	Сроки проведения	Ответственный
1	2	3	4
<u>1 квартал 2022 года</u> <u>январь-март</u>			
1	Разработка и утверждение номенклатуры дел на 2022 год.	январь	специалист.
2	Организовать: -проведение сплошной проверки и уточнение численности населения -проведение переписи скота по состоянию на 01.01.2022 на территории муниципального образования Красночабанский сельсовет	январь февраль	специалист
3	Подготовить информацию о работе Администрации муниципального образования Красночабанский сельсовет на 2022	январь	глава муниципального образования
4	Подготовить документацию по ремонту дороги по ул.Целинная на 2022	январь февраль	глава муниципального образования
5	Рассмотрение жалоб, заявлений юридических и физических лиц	январь- март	глава муниципального образования
6	О работе УУП отд МВД Домбаровский на территории администрации МО Красночабанский сельсовет за 1 квартал 2022	март	участковый уполномоченный полиции
7	Проведение межведомственной профилактической операции «Подросток» на территории МО Красночабанский сельсовет.	январь- март	глава муниципального образования -ОКДН
8	Работа с семьями, находящимися в социально опасном положении	январь- март	глава муниципального образования -ОКДН
1	2	3	4

9	Оказание содействия управлению социальной защиты населения Домбаровского района в приеме документов от населения на предоставление субсидии, детского пособия, ЕДК	январь-март	делопроизводитель
10	Оказание содействия в проведение мероприятий: 15 февраля; 23 февраля; 8-марта, «Наурыз», «Масленица»	февраль-март	глава муниципального образования
11	Ведение базы данных (электронно) : «Похозяйственный учет в похозяйственных книгах администрации сельсовета»	январь-март	делопроизводитель
12	Разработка и утверждение плана мероприятий по пропуску весеннего паводка 2022 года	март	глава муниципального образования
13	Подготовка и проведение собраний граждан в населенных пунктах администрации муниципального образования Красночабанский сельсовет.	январь-март	глава муниципального образования
14	Проведение ежегодного турнира по волейболу, посвященного памяти Героя России Жолдинова Жантаса	20 февраля	глава муниципального образования

2 квартал 2022 года

Апрель июнь

1	2	3	4
1	Разработка плана основных мероприятий муниципального образования Красночабанский сельсовет в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2022 год	апрель	глава муниципального образования
2	Оказание содействия управлению социальной защиты населения Домбаровского района в приеме документов от населения на предоставление субсидии детского пособия, ЕДК	постоянно	делопроизводитель
2	Уборка территории муниципального образования	апрель	глава муниципального образования
3	Проведение рейдов по выявлению неблагополучных семей.	апрель-июнь	глава муниципального образования ,ОКДН
4	Проведение заседания ОКДН и ЗП	июнь	глава муниципального образования ,ОКДН
5	Подготовка и проведение собраний граждан в населённых пунктах муниципального образования	апрель-май	глава муниципального образования
6	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию 77 летию Дня Победы.	май	глава муниципального образования

7	О работе уполномоченного учас Домбаровского РОВД на территории муниципального образования	июнь	-участковый инспектор
8	Ведение базы данных: «Похозяйственный учет в похозяйственных книгах администрации сельсовета	постоянно	делопроизводитель
9	Продолжить работу по созданию парка в п.Красночабанский	апрель-август	глава МО Красночабанский

3 квартал 2022 года
июль-сентябрь

1	Оказание содействия управлению социальной защиты населения Домбаровского района в приеме документов от населения на предоставление субсидии, детского пособия, ЕДК	постоянно	делопроизводитель
1	2	3	4
2	Проведение работы по выявлению неблагополучных семей	постоянно	глава муниципального образования ОКДН
3	Проведение рейдов по местам досуга несовершеннолетних.	постоянно	глава муниципального образования ;ОКДН
5	Проведение заседания ОКДН	сентябрь	глава муниципального образования ОКДН
6	Подготовка и проведение праздника «День села»	июнь-июль	глава МО Красночабанский специалист
7	Установка счетчиков на питьевую воду	постоянно	глава муниципального образования
8	Работа по благоустройству поселка	постоянно	глава муниципального образования

4 квартал 2022 года
октябрь-декабрь

1	Оказание содействия управлению социальной защиты населения Домбаровского района в приеме документов от населения на предоставление субсидии, детского пособия, ЕДК	Постоянно	делопроизводитель
2	Проведение межведомственной профилактической акции «Помоги ребёнку»	октябрь	глава муниципального

			образования; ОКДН
3	Проведение работы по выявлению неблагополучных семей	постоянно	глава муниципального образования ОКДН
4	Проведение рейдов по местам досуга несовершеннолетних.	постоянно	глава муниципального образования ОКДН
1	2	3	4
5	Проведение заседания ОКДН	декабрь	глава муниципального образования ОКДН
6	Подготовка и проведение собраний граждан в населённых пунктах МО Красночабанский сельсовет	октябрь	глава муниципального образования
7	Дополнить номенклатуру дел по разделам.	постоянно	специалист
8	Подготовка документов к уничтожению, срок хранения которых истёк.	декабрь	специалист
9	Составление списков льготной категории граждан для представления в УСЗН (многодетные, неполные семьи, матери-одиночки, инвалиды, ветераны труда)	декабрь	специалист
10	О работе УУПП отд МВД Домбаровский на территории администрации муниципального образования Красночабанский сельсовет за 4 квартал 2022 года	декабрь	- участковый инспектор
11	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию Нового года.	декабрь	глава муниципального образования
12	Провести: - инвентаризацию муниципальной собственности администрации муниципального образования Красночабанский сельсовет на 01.01.2023	декабрь	специалист бухгалтер
13	Отчёт главы муниципального образования Красночабанский сельсовет о проделанной работе за 2022	март 2023	глава муниципального образования