**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **КРАСНОЧАБАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ**

 **ДОМБАРОВСКОГО РАЙОНА**

 **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **Третий созыв**

 **Двадцать третьего внеочередное заседание**

**РЕШЕНИЕ № 23-2**

**от 30.03.2017г.**

**«Об утверждении порядка проверки достоверности**

 **и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района , и соблюдения ими ограничений и запретов, установленных Федеральными законами, Уставом муниципального образования Красночабанский сельсовет и Законами Оренбургской области**

 В соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Федеральным законом РФ от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом РФ от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района, Совет депутатов решил:

 1. Утвердить [порядок](#P67) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района, и соблюдения ими ограничений и запретов, установленных Федеральными Законами, Уставом МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района и Законами Оренбургской области, согласно приложению №1.

 2.Установить, что проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района Оренбургской области, и соблюдения ими ограничений и запретов, установленных Федеральными законами, Уставом МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района Оренбургской области и законами Оренбургской области, осуществляется комиссией Совета депутатов муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района Оренбургской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов муниципального образования Домбаровский район Оренбургской области.

 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального образования-

Председатель Совета депутатов М.З.Суенбаев

Разослано: администрация района, прокуратуру района, в дело

Приложение №1

к решению Совета депутатов

от 30.03.2017 № 23-2

Порядок

проверки достоверности и полноты сведений

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, представляемых депутатами

Совета депутатов МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района и соблюдения ими ограничений и запретов, установленных Федеральными Законами, Уставом МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района и Законами Оренбургской области

1. Настоящий Порядок регламентирует проведение проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Совета депутатов МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района;

б) соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных федеральными законами, Уставом МО Красночабанский сельсовет Домбаровского района и законами Оренбургской области;

в) соблюдения депутатами обязанностей по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

 2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами, и соблюдения ими ограничений и запретов а также обязанностей по предотвращению или урегулированию конфликта интересов (далее - проверка) осуществляется комиссией Совета депутатов муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района

Оренбургской области по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Совета депутатов муниципального образования Красночабанский сельсовет Домбаровского района Оренбургской области(далее - Комиссия).

Решение о проверке принимается Комиссией отдельно в отношении каждого депутата и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Оренбургской области;

г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия Комиссией решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней по решению Комиссии.

6. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

а) проводить собеседование с депутатом;

б) изучать представленные депутатом дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

в) получать от депутата пояснения по представленным им материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о соблюдении депутатом установленных ограничений и запретов о соблюдении депутатом обязанностей по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. В запросе, предусмотренном [подпунктом "г" пункта 6](#P103) настоящего Порядка, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо депутата, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений, запретов либо несоблюдении им обязанностей по предотвращению или урегулированию конфликта интересов";

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона государственного служащего, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

Запрос Комиссии подписывается председателем Комиссии, в случае его отсутствия - заместителем председателя Комиссии.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются председателем Совета депутатов МО Домбаровский район Оренбургской области или специально уполномоченным его заместителем.

8. Руководители государственных органов и организаций, в адрес которых поступил запрос, обязаны организовать исполнение запроса в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и представить запрашиваемую информацию.

9. Государственные органы и организации, их должностные лица обязаны исполнить запрос в срок, указанный в нем. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней по согласованию с Комиссией, направившей запрос.

10. Председатель Комиссии обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме депутата о начале в отношении его проверки - в течение двух рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;

б) проведение в случае обращения депутата беседы с ним, в ходе которой депутат должен быть проинформирован о том, какие сведения, представленные им в соответствии с федеральным законодательством, и соблюдение каких установленных ограничений запретов и обязанностей по предотвращению или урегулированию конфликта интересов подлежат проверке, в течение семи рабочих дней со дня получения обращения депутата, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с депутатом.

11. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить депутата с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

12. Депутат вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в [пункте 1](#P82) настоящего Порядка;

по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [пункте 1](#P82) настоящего Порядка.

13. Пояснения, указанные в [пункте 12](#P125) настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

 15. Решение Комиссии по результатам проверки доводится до сведения Совета депутатов МО Красночабанский сельсоветДомбаровского района ее председателем на ближайшем заседании Совета депутатов.

16. Информация о представлении депутатом заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных Комиссией, подлежит опубликованию в районной газете «Восход» на официальном сайте администрации МО Красночабанский сельсоветДомбаровского района.

17. Сведения о результатах проверки предоставляются по решению Комиссии с одновременным уведомлением об этом депутата, в отношении которого проводилась проверка, органам, организациям и должностным лицам, указанным в [пункте 3](#P91) настоящего Порядка, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

18. Подлинник справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалы проверки, поступившие в Комиссию, по окончании календарного года направляются в архив Совета депутатов, где хранятся в течение трех лет.